Datenschutzerklärung DachDossier elmer + blumer AG

1. Wer für die Datenbearbeitung verantwortlich ist

elmer + blumer AG, Zinggenstrasse 1, 8753 Mollis, Telefon 055 618 80 80, info@elmerblumer.ch. Ansprechperson für Datenschutzfragen: Caspar Blumer, c.blumer@elmerblumer.ch.

2. Was DachDossier ist

DachDossier ist die Anwendung, mit der wir die jährliche Kontrolle und den Unterhalt Ihres Daches dokumentieren. Unsere Mitarbeitenden erfassen damit vor Ort den Zustand des Daches, das Büro prüft und gibt die Berichte frei, und Sie als Kundin oder Kunde können freigegebene Berichte im Kundenportal ansehen und als PDF herunterladen.
Die Anwendung wurde für uns von der Auer-Ragotti IT GmbH, Netstal, entwickelt und wird von ihr in unserem Auftrag betrieben.

3. Welche Personendaten wir bearbeiten

Zu Ihnen als Auftraggeberin oder Auftraggeber: Name, Vorname, Anrede, Firma; Rechnungs- und Kontaktadresse; Telefon, Mobile, E-Mail-Adresse; Projektnummer aus unserer Auftragsverwaltung; Angaben zum Wartungsvertrag; Kontaktpersonen vor Ort (z. B. Hauswart), soweit Sie uns diese angeben.
Zu Ihrem Gebäude: Adresse und Lage; Dachform, Dachaufbau, Eindeckung, Zugang, Absturzsicherung; Fotos des Daches und des Gebäudes, Dachplan, Luftbild.
Aus den Kontrollen: Kontrollergebnisse nach Checkliste, festgestellte Mängel, Bemerkungen, ausführende Mitarbeitende, Datum; Fotos der Kontrolle mit Aufnahmedatum und -zeit sowie — soweit vom Gerät erfasst — dem Standort der Aufnahme.
Aus dem Kundenportal: Anmeldung mit Projektnummer und Nachname (bzw. Firmenname), technischer Zugangsschlüssel, Zeitpunkt der letzten Nutzung.
Wir bearbeiten keine besonders schützenswerten Personendaten und erstellen keine Profile.

4. Wozu wir die Daten bearbeiten

– Erfüllung des Wartungsvertrags: Planung, Durchführung und Dokumentation der Dachkontrolle
– Nachweis der ausgeführten Arbeiten und der Kontrollpflicht (Norm SIA, Absturzsicherung)
– Information über Mängel und nötige Massnahmen; Erstellung von Offerten und Rechnungen
– Bereitstellung der Berichte im Kundenportal und per E-Mail
– Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungspflichten
Rechtsgrundlage ist der Vertrag mit Ihnen sowie unser berechtigtes Interesse an einer lückenlosen Dokumentation.

5. Wer die Daten erhält

Innerhalb von elmer + blumer haben nur die Mitarbeitenden Zugriff, die die Kontrolle ausführen oder die Berichte bearbeiten. Ausserhalb:
– Auer-Ragotti IT GmbH, Netstal — Entwicklung, Betrieb und Wartung von DachDossier (Auftragsbearbeiterin, vertraglich verpflichtet), Schweiz
– Hostpoint AG, Rapperswil-Jona — Server und Datenbank, Schweiz
– Microsoft (Microsoft 365 / SharePoint) — Ablage der freigegebenen Berichte als PDF in unserem Projektdossier
– Bundesamt für Landestopografie swisstopo — Abruf eines Luftbilds Ihres Gebäudes für den Dachplan; übermittelt werden dafür die Koordinaten des Objekts, Schweiz
– Apple App Store / Google Play — nur Verteilung der App an unsere Mitarbeitenden; die App selbst übermittelt keine Daten an Apple oder Google
DachDossier verwendet keine Werbe-, Tracking- oder Analysedienste.

6. Bekanntgabe ins Ausland

Ihre Daten werden in der Schweiz bearbeitet. Einzig die Ablage der Berichts-PDFs in Microsoft 365 kann in Rechenzentren in der Schweiz oder der EU erfolgen; die EU und der EWR bieten nach Schweizer Recht ein angemessenes Datenschutzniveau. Eine Bekanntgabe in andere Länder findet nicht statt.

7. Wie lange wir die Daten aufbewahren

– Kontrollberichte (PDF): 10 Jahre ab Ende des Geschäftsjahres, als Geschäftsunterlage (Art. 958f OR)
– Rohfotos und Standortangaben der Kontrolle: 5 Jahre nach der Kontrolle, danach automatische Löschung — der Bericht bleibt als PDF erhalten

– Objekt- und Vertragsdaten: für die Dauer des Wartungsvertrags und die gesetzliche Aufbewahrungsfrist
– Zugang zum Kundenportal: 1 Jahr ab Anmeldung, bei jeder Anmeldung erneuert

8. Wie wir die Daten schützen

– Verschlüsselte Übertragung (HTTPS) zwischen Geräten, Server und Portal
– Zugriff nur mit persönlicher Anmeldung; Rollen für Büro, Mitarbeitende und Kunden; Sperre nach wiederholten Fehlversuchen
– Fotos und Berichte sind nur über geschützte, zeitlich begrenzte Adressen abrufbar
– Server in der Schweiz; regelmässige Sicherheitsupdates und Datensicherung

9. Kundenportal: was Sie wissen sollten

Für die Anmeldung im Kundenportal genügen Ihre Projektnummer und Ihr Nachname (bei Firmen der Firmenname), so wie sie auf unserer Rechnung stehen. Ein Passwort gibt es nicht. Das ist bequem, bedeutet aber: Wer Ihre Rechnung sieht, kann Ihre Berichte einsehen. Bewahren Sie Rechnungen deshalb wie andere Geschäftsunterlagen auf. Wünschen Sie keinen Portalzugang, teilen Sie uns das mit — wir schalten ihn aus.

10. Ihre Rechte

Sie können Auskunft darüber verlangen, welche Daten wir über Sie bearbeiten, unrichtige Daten berichtigen lassen und die Löschung verlangen, soweit keine Aufbewahrungspflicht entgegensteht. Wenden Sie sich dafür an c.blumer@elmerblumer.ch. Wir antworten innert 30 Tagen. Sie haben zudem das Recht, sich beim Eidgenössischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten (EDÖB) zu beschweren.

11. Änderungen

Wir passen diese Erklärung an, wenn sich DachDossier oder die Rechtslage ändert. Massgebend ist die jeweils hier veröffentlichte Fassung.

Stand: 30. Oktober 2026